

Ruj. Kami : KP(PP)SULIT0063/57/10/20(15)

Tarikh : 31 Mei 2010

Semua Ketua Jabatan/Bahagian,
Kementerian Pelajaran Malaysia

Semua Pengarah Pelajaran Negeri

Pengarah Institut Aminuddin Baki

Semua Pengarah Institut Perguruan Malaysia

Semua Pengarah Kolej Matrikulasi

Y.Bhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan,

URUSAN KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN SISWAZAH (PPPS) GRED DG44 KE GRED DG48 SECARA *TIME-BASED* KHAS UNTUK PENYANDANG (KUP) BAGI BEKAS PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN LEPASAN DIPLOMA (Ex-PPPLD) TAHUN 2010 DAN 2011

Dengan segala hormatnya dimaklumkan bahawa saya telah diarah menarik perhatian Y.Bhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/tuan/puan mengenai perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa Kementerian Pelajaran Malaysia (KPM) akan melaksanakan urusan kenaikan pangkat Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Siswazah (PPPS) Gred DG44 ke Gred DG48 secara *Time-Based* Khas Untuk Penyandang (KUP) bagi bekas Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Lيسان Diploma (Ex-PPPLD). Urusan ini mengambil kira setiap tiga (3) tahun pengalaman di PPPLD Gred DGA29, Gred DGA32, Gred DGA34 dan Gred DGA38 sebagai satu (1) tahun pengalaman di Gred DG44 dengan had maksimum pengalaman sembilan (9) tahun di PPPLD bersamaan tiga (3) tahun di PPPS DG44.

3. Perakuan adalah dikalangan semua PPPS Gred DG44 bekas PPPLD yang berkelayakan. Tarikh kuat kuasa kenaikan pangkat adalah mengikut tarikh pergerakan gaji tahun 2002 atau tarikh lulus Penilaian Tahap Kecekapan (PTK) mengikut mana yang terkemudian.

4. Perakuan Ketua Jabatan

- 4.1 Semua Ketua Jabatan yang memegang Buku Rekod Perkhidmatan (BRP) diminta untuk memperakukan calon-calon yang layak untuk dipertimbangkan mengikut format seperti di **LAMPIRAN B1 (calon yang layak tahun 2010)** dan **LAMPIRAN B2 (calon yang layak tahun 2011)**. Perakuan mengikut format di **LAMPIRAN B1** dan **LAMPIRAN B2** yang telah lengkap diisi dengan maklumat yang betul hendaklah dikemukakan melalui Jabatan Pelajaran Negeri (JPN)/Bahagian masing-masing dengan melampirkan satu (1) salinan dokumen sokongan seperti berikut:-
 - 4.1.1 Kad Pengenalan;
 - 4.1.2 Surat lantikan ke Gred DGA29 dan Gred DG41 dari Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran Malaysia (SPP);
 - 4.1.3 Slip keputusan PTK (TK 3) (Keseluruhan Aras III atau IV); Pegawai yang lulus PTK dan mengemukakan salinan slip PTK sahaja (keputusan PTK paling awal lulus) yang akan dipertimbangkan. Ketua Jabatan diingatkan supaya tidak memperakukan pegawai-pegawai yang belum memenuhi syarat lulus PTK yang ditetapkan;
 - 4.1.4 Kenyataan oleh Ketua Jabatan (seperti di **LAMPIRAN C**);
 - 4.1.5 Surat Akuan Pinjaman Pendidikan Institusi / Tabung Pendidikan (seperti di **LAMPIRAN D**);
 - 4.1.6 Borang Tapisan Keutuhan SPRM (seperti di **LAMPIRAN T1**); dan
 - 4.1.7 Borang Akuan Pilihan Urusan Kenaikan Pangkat *Time-Based* Gred DG48 (Ex-PPPLD) yang telah disahkan oleh Ketua Jabatan seperti di **LAMPIRAN E**. Borang ini adalah untuk diisi dan dilengkapi hanya oleh calon PPPS Gred DG44 yang memenuhi syarat bagi urusan kenaikan pangkat secara *Time-Based* Gred DG48(KUP) dan urusan kenaikan pangkat secara *Time-Based* Ex-PPPLD Gred DG48 (KUP). Ketua Jabatan diminta untuk memastikan bahawa calon mengisi dan mengemukakan borang ini setelah mengambil kira keuntungan/kerugian di antara dua (2) pilihan urusan berkenaan.
5. Perakuan kenaikan pangkat bagi pegawai-pegawai yang layak ini hendaklah dikemukakan melalui Ketua Jabatan/Bahagian/Jabatan Pelajaran Negeri yang berkenaan seperti di **LAMPIRAN F**.

6. Peranan Ketua Jabatan

6.1 Kerjasama Ketua Jabatan adalah dipohon untuk melaksanakan perkara-perkara berikut:

6.1.1 Menghebah dan memaklumkan urusan kenaikan pangkat ini kepada semua pegawai di bawah penyeliaan masing-masing yang layak mengikut syarat-syarat yang ditetapkan seperti di **LAMPIRAN A**;

6.1.2 Menyemak serta memastikan ketepatan dan kesahihan maklumat yang diberikan oleh calon;

6.1.3 Memastikan calon mencapai tahap prestasi yang ditetapkan berdasarkan LNPT tiga (3) tahun terakhir bagi tahun 2007, 2008 dan 2009. Manakala bagi pegawai yang cuti belajar, cuti tanpa gaji atau cuti sakit berpanjangan melebihi 180 hari pada tahun berkenaan, Ketua Jabatan diminta mengemukakan markah LNPT pada tahun sebelumnya;

6.1.4 Menentukan hanya permohonan yang memenuhi syarat umum dan syarat khusus seperti di **LAMPIRAN A** sahaja dikemukakan ke Unit Naik Pangkat Siswazah 2, Bahagian Pengurusan Sumber Manusia (BPSM), KPM bersama-sama dengan dokumen sokongan calon-calon seperti di para 4.1 (**perakuan hendaklah dikemukakan secara berasingan mengikut tahun kelayakan**); dan

6.1.5 Mengemukakan perakuan bagi calon yang layak seperti format di **LAMPIRAN B1** dan **LAMPIRAN B2** dalam bentuk *softcopy* dan *hardcopy* sebelum atau pada tarikh yang ditetapkan seperti berikut:-

a) Urusan Kenaikan Pangkat Secara Time-Based PPPS Ex-PPPLD Gred DG44 ke Gred DG48 (KUP) Tahun 2010 **sebelum atau pada 15 Julai 2010, Khamis.**

b) Urusan Kenaikan Pangkat PPPS Gred DG44 ke Gred DG48 secara *Time-Based* (KUP) Tahun 2011 **sebelum atau pada 30 September 2010, Khamis.**

7. Sebarang pertanyaan untuk mendapatkan penjelasan lanjut mengenai perkara ini bolehlah dirujuk kepada JPN/Bahagian masing-masing atau kepada pegawai-pegawai di Kementerian ini seperti berikut:

- | | | |
|-----|---|---|
| 7.1 | Cik Azirah Binti Sehat /
Puan Siti Syazia Binti Jamlus | : 03-8884 7986 |
| 7.2 | Encik Mohsen Safwan Bin Mutalib/
Puan Zuriyana Binti Awang | : 03-8883 7939 |
| 7.3 | Unit Naik Pangkat Siswazah 2 | : 03-88847934/
: 03-88721421/
03-88847863 |

8. Perakuan kenaikan pangkat bagi pegawai-pegawai yang berkenaan hendaklah dikemukakan ke Unit Naik Pangkat Siswazah 2, BPSM, KPM ke alamat berikut:

Ketua Setiausaha
Kementerian Pelajaran Malaysia
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Aras 4, Blok E12, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA
(u.p: Unit Naik Pangkat Siswazah 2)

9. Di atas segala kerjasama Y.Bhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/tuan/puan berikan di dalam melancarkan urusan kenaikan pangkat ini adalah sangat-sangat dihargai dan didahului dengan ucapan ribuan terima kasih.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya Yang Menurut Perintah,

(HANIM BINTI ABDOLLAH)

Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
b.p. Ketua Setiausaha
Kementerian Pelajaran Malaysia

s.k.

Edaran Dalaman:

SUB (SM)

Semua TSUB (BPSM)

KPSU (PG) - Kerjasama tuan dipohon untuk mengedarkan surat siaran kepada calon-calon di bawah KPM yang dipinjamkan, tukar sementara atau sedang mengisi jawatan kader di agensi/jabatan lain.

KPSU (TK)

KPSU (MR)

Edaran Luar:

Ketua Pengarah
Jabatan Pengajian Politeknik dan Kolej Komuniti
Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia
Aras 4, Blok E14, Kompleks E
Kompleks Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA

Setiausaha Bahagian
Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia
Aras 5, Blok E3, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62505 PUTRAJAYA

LAMPIRAN A

SYARAT-SYARAT KHUSUS KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN SISWAZAH (PPPS) GRED DG44 KE GRED DG48 SECARA *TIME-BASED* KHAS UNTUK PENYANDANG (KUP) BAGI BEKAS PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN LEPASAN DIPLOMA (PPPLD) TAHUN 2010 DAN 2011

1. Calon-calon mestilah memenuhi syarat-syarat umum dan khusus urusan kenaikan pangkat pada kali ini seperti berikut:-

1.1 Syarat-syarat Umum

- 1.1.1 Telah dinaikkan pangkat ke Gred DG44;
- 1.1.2 Mencapai tahap prestasi yang ditetapkan berdasarkan Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) tiga (3) tahun terakhir bagi tahun 2007, 2008, 2009 (bagi calon yang layak diperakukan tahun 2010 dan 2011);
- 1.1.3 Bebas daripada tindakan tatatertib;
- 1.1.4 Telah mengisytiharkan harta;
- 1.1.5 Lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM);
- 1.1.6 Bebas daripada senarai Peminjam Tegar Institusi Pinjaman Pendidikan;
- 1.1.7 Lulus PTK yang ditetapkan iaitu TK3 di Gred DG44 (Keseluruhan Aras III atau IV); dan
- 1.1.8 Diperakukan oleh Ketua Jabatan.

1.2 Syarat-syarat Khusus

- 1.2.1 PPPLD Gred DGA29, DGA 32, DGA 34 dan DGA 38 yang telah dilantik ke Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Siswazah (PPPS) Gred DG41;
- 1.2.2 Telah dinaikkan pangkat ke Gred DG44;
- 1.2.3 Calon yang diperakukan bagi urusan kenaikan pangkat secara *Time-Based* Gred DG48 bagi Bekas PPPLD **Tahun 2010** perlu

berada di matagaji P1T17 atau matagaji yang setaraf di P2T16 atau P3T15 dan P3T14 (mengambil kira setiap sembilan (9) tahun di PPPLD bersamaan tiga (3) tahun di PPPS Gred DG44) (rujuk **LAMPIRAN G**); dan

- 1.2.4 Calon yang diperakukan bagi urusan kenaikan pangkat secara *Time-Based* Gred DG48 bagi Bekas PPPLD **Tahun 2011** perlu berada di matagaji P1T11 hingga P1T16 atau matagaji yang setaraf di P2T10 hingga P2T15 atau P3T9 hingga P3T13 (mengambil kira setiap tiga (3) tahun pengalaman di PPPLD Gred DGA29, Gred DGA32, Gred DGA34 dan Gred DGA38 sebagai satu (1) tahun pengalaman di Gred DG44 dengan had maksimum pengalaman sembilan (9) tahun di PPPLD bersamaan tiga (3) tahun di PPPS DG44) (rujuk **LAMPIRAN G**).

MAKLUMAT PEGAWAI YANG DIPERTIMBANGKAN MENGIKUT SUSUNAN KEKANANAN

NAMA SKIM PERKHIDMATAN : PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN SISWAZAH

URUSAN : KENAIKAN PANGKAT DARI GRED DG44 KE GRED DG48 (KUP) BAGI BEKAS PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN LEPASAN DIPLOMA TAHUN 2011

BIL	NAMA PEGAWAI NO. KAD PENGENALAN JAWATAN/ TEMPAT BERTUGAS	TARIKH LAHIR	TARIKH LANTIKAN PPPS DG41	TARIKH NAIK PANGKAT PPPS DG44	TARIKH LANTIKAN KE PPPLD DGA29	TEMPOH PENGALAMAN DIAMBIL KIRA 1/2/3 TAHUN	TEMPOH DI ATAS PPPS DG41/ DG44	MARKAH LAPORAN NILAIAN PRESTASI			JUMLAH MARKAH KESELURU HAN (100%)	KEPUTUS AN PTK/ ARAS/ TARIKH LULUS	MATAGAJI TAHUN 2002 TPG_2002	CATATAN
								2007 (20%)	2008 (35%)	2009 (45%)				

Penyedia :
Tandatangan :
Nama Pegawai :
Jawatan :
Tarikh :

Penyemak :
Tandatangan ;
Nama Pegawai :
Jawatan :
Tarikh :

Pengesah :
Tandatangan :
Nama Pegawai :
Jawatan :
Tarikh :

Jadual 3:

1. **MATAGAJI BERSAMAAN YANG SETARAF DI P2 DAN P3 DENGAN MATAGAJI P1T11 HINGGA P1T26 BAGI PPPS GRED DG3 PADA 31.10.2002 BAGI KENAIKAN PANGKAT SECARA *TIME-BASED* KE GRED DG44 DAN DG48 (KUP) MULAI 2003**

P1	T11 2196.15	T12 2274.80	T13 2353.45	T14 2432.10	T15 2510.75	T16 2589.40	T17 2668.05	T18 2798.73	T19 2929.41	T20 3060.09	T21 3190.77	T22 3321.45	T23 3452.13	T24 3582.81	T25 3713.49	T26 3844.17
P2	T10 2232.45	T11 2314.73	T12 2397.01	T13 2479.29	T14 2561.57	T15 2643.85	T16 2726.13	T17 2861.65	T18 2997.17	T19 3132.69	T20 3268.21	T21 3403.73	T22 3539.25	T23 3674.77	T24 3810.29	T25 3945.81 T26 4081.33
P3	T9 2265.12	T10 2351.03	T11 2436.94	T11 2436.94	T12 2522.85	T13 2608.76	T14 2694.67 T15 2780.58	T16 2922.15	T17 3063.72	T17 3063.72	T18 3205.29	T19 3346.86	T20 3488.43	T21 3630.00	T22 3771.57	T23 3913.14 T24 4054.71 T25 4196.28

2. **MATAGAJI BERSAMAAN YANG SETARAF DI P2 DAN P3 DENGAN MATAGAJI P1T21 DAN P1T20 BAGI PPPLD GRED DGA6 PADA 31.10.2002 BAGI KENAIKAN PANGKAT SECARA *TIME-BASED* KE GRED DGA32 (KUP) MULAI 2003**

P1	T20 2178.00	T21 2256.65
P2	T19 2244.55	T20 2326.83
P3	T17 2222.77	T18 2308.68

1. MATAGAJI BERSAMAAN YANG SETARAF DI P2 DAN P3 DENGAN MATAGAJI P1T11 HINGGA P1T26 BAGI PPPS GRED DG3 PADA 31.10.2002 BAGI KENAIKAN PANGKAT SECARA *TIME-BASED* KE GRED DG44 DAN DG48 (KUP) MULAI 2003

P1	T11 2196.15	T12 2274.80	T13 2353.45	T14 2432.10	T15 2510.75	T16 2589.40	T17 2668.05	T18 2798.73	T19 2929.41	T20 3060.09	T21 3190.77	T22 3321.45	T23 3452.13	T24 3582.81	T25 3713.49	T26 3844.17
P2	T10 2232.45	T11 2314.73	T12 2397.01	T13 2479.29	T14 2561.57	T15 2643.85	T16 2726.13	T17 2861.65	T18 2997.17	T19 3132.69	T20 3268.21	T21 3403.73	T22 3539.25	T23 3674.77	T24 3810.29	T25 3945.81 T26 4081.33
P3	T9 2265.12	T10 2351.03	T11 2436.94	T11 2436.94	T12 2522.85	T13 2608.76	T14 2694.67 T15 2780.58	T16 2922.15	T17 3063.72	T17 3063.72	T18 3205.29	T19 3346.86	T20 3488.43	T21 3630.00	T22 3771.57	T23 3913.14 T24 4054.71 T25 4196.28

2. MATAGAJI BERSAMAAN YANG SETARAF DI P2 DAN P3 DENGAN MATAGAJI P1T21 DAN P1T20 BAGI PPPLD GRED DGA6 PADA 31.10.2002 BAGI KENAIKAN PANGKAT SECARA *TIME-BASED* KE GRED DGA32 (KUP) MULAI 2003

P1	T20 2178.00	T21 2256.65
P2	T19 2244.55	T20 2326.83
P3	T17 2222.77	T18 2308.68

JADUAL RINGKAS KENAIKAN PANGKAT TIME-BASED PPPS GRED DG44 KE GRED DG48 (KUP) - Mengambil Kira Pengalaman PPPLD

Berkuat Kuasa Mulai 1 Julai 2009

	TANGGA GAJI	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	
	Teloh dinaikkan pangkat ke Gred DG48 sebelum 1 Julai 2009	P1T26 + 1 Thn (11 thn Perkhidmatan pada 31.10.2002)	DG48											
	P1T26 (10 thn Perkhidmatan pada 31.10.2002)	DG44	DG48											
	P1T26 (9 thn Perkhidmatan pada 31.10.2002)	DG44	→	DG48										
	P1T24	DG44	→	DG48										KUMP A
	P1T23	DG44	→	DG48										
	P1T22	DG44	→	DG48										
Layak dinaikkan pangkat ke Gred DG48 mulai 1 Julai 2009 dan seterusnya dengan mengambil kira pengalaman sebagai PPPLD dengan tarikh naik pangkat ditetapkan pada 1 Julai 2009 atau tarikh lulus PTK mana terkemudian.	P1T21	DG44						DG48						KUMP B
	P1T20	DG44						DG48						
	P1T19	DG44						DG48						
	P1T18	DG44						DG48						
Layak dinaikkan pangkat ke Gred DG48 dengan mengambil kira pengalaman sebagai PPPLD dengan tarikh naik pangkat ditetapkan mengikut tempoh pengalaman DG44 minimum 7 tahun bersama pengalaman PPPLD (3/2/1) atau tarikh lulus PTK mana terkemudian.	P1T17	DG44												KUMP C
	P1T16	DG44												
	P1T15	DG44												
	P1T14	DG44												
	P1T13	DG44												
	P1T12	DG44												
	P1T11	DG44												

Syarat :
3 tahun pengalaman sebagai PPPLD bersamaan 1 tahun berkhidmat di DG44 tertakluk had maksimum 3 tahun.

Petunjuk:
 → Tempoh kelayakan naik pangkat ke DG48 *time-based* (10 tahun) sedia ada.
 ← Tempoh kelayakan naik pangkat ke DG48 *time-based* mengambil kira pengalaman PPPLD

MAKLUMAT PEGAWAI YANG DIPERTIMBANGKAN MENGIKUT SUSUNAN KEKANANAN

NAMA SKIM PERKHIDMATAN : PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN SISWAZAH

URUSAN : KENAIKAN PANGKAT DARI GRED DG44 KE GRED DG48 (KUP) BAGI BEKAS PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN LEPASAN DIPLOMA TAHUN 2011

BIL.	NAMA PEGAWAI NO. KAD PENGENALAN JAWATAN/ TEMPAT BERTUGAS	TARIKH LAHIR	TARIKH LANTIKAN PPPS DG41	TARIKH NAIK PANGKAT PPPS DG44	TARIKH LANTIKAN KE PPPLD DGA29	TEMPOH PENGALAMAN DIAMBIL KIRA 1/2/3 TAHUN	TEMPOH DI ATAS PPPS DG41/ DG44	TARIKH KUATKUASA BERADA P1T11 HINGGA P1T16 ATAU MATAGAJI BERSAMAAN DI P2 / P3 GRED DG3 TAHUN 2002 (P_T_)	MARKAH LAPORAN NILAIAN PRESTASI			JUMLAH MARKAH KESELUR UHAN (100%)	KEPUTUSAN PTK/ ARAS/ TARIKH LULUS	CATATAN
									2007 (20%)	2008 (35%)	2009 (45%)			

Penyedia :

Penyemak :

Pengesah :

Tandatangan :

Tandatangan ;

Tandatangan :

Nama Pegawai :

Nama Pegawai :

Nama Pegawai :

Jawatan :

Jawatan :

Jawatan :

Tarikh :

Tarikh :

Tarikh :

KENYATAAN OLEH KETUA JABATAN

Nama Pemohon : Encik/Puan : _____

No. Kad Pengenalan : Lama/Baru : _____

1. **Markah Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT)**

(a) Tahun 2007 : _____

(b) Tahun 2008 : _____

(c) Tahun 2009 : _____

2. **Penilaian Tahap Kecekapan (PTK)**

(a) Lulus/ Dikecualikan *

PTK 1 Aras : _____ Tahun : _____

PTK 2 Aras : _____ Tahun : _____

PTK 3 Aras : _____ Tahun : _____

(b) Tarikh Duduk PTK :

(Sila sertakan semua salinan slip keputusan PTK yang telah diduduki)

3. **Kenyataan Tatatertib**

Adalah disahkan bahawa pegawai di atas;

BEBAS dari kes tatatertib/SPRM/Surcaj/Mahkamah

Atau

SEDANG dalam tindakan tatatertib/SPRM/Surcaj/Mahkamah. (Nyatakan status kes/tindakan):-

i) Laporan telah dikemukakan kepada Urusetia Lembaga Tatatertib Kementerian

ii) Telah dikeluarkan surat pertuduhan
Atau

TELAH dikenakan hukuman tatatertib/SPRM/Surcaj/Mahkamah seperti berikut:-

Jenis Kesalahan : _____

Jenis Hukuman : _____

Tarikh Hukuman : _____

4. **Kenyataan Mengenai Pengisytiharan Harta**

Adalah disahkan bahawa pegawai di atas.

- a) **TELAH** mengisytiharkan harta mengikut peraturan yang sedang berkuatkuasa dan diluluskan melalui surat bil. _____ bertarikh _____

(sila sertakan salinan surat kelulusan)

- b) **BELUM** mengisytiharkan harta kepada pihak berkuasa tatatertib.

5. **Kenyataan Mengenai Tempoh Percubaan Berdenda / Cuti Tanpa Gaji/ Bersara Pilihan / Pelepasan Jawatan Dengan Izin / Perletakan Jawatan**

Adalah disahkan bahawa pegawai di atas.

- a) Pernah / Tidak Pernah dilanjutkan tempoh percubaan dengan berdenda mulai/pada _____ hingga _____

- b) Telah diluluskan cuti tanpa gaji mulai/pada _____ hingga _____

- c) Telah memohon cuti tanpa gaji mulai/pada _____ hingga _____

- d) Telah memohon bersara pilihan / pelepasan jawatan dengan izin/perletakan jawatan pada _____

Tarikh : _____

Tandatangan Ketua Jabatan & Cop Jabatan

Catatan:

(Tandakan dalam petak yang sesuai dan * potong mana yang tidak berkenaan)

**SURAT AKUAN
PINJAMAN PENDIDIKAN INSTITUSI / TABUNG PENDIDIKAN**

SayaNo. KP:..... mengesahkan bahawa:

Saya tidak ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mana-mana institusi / tabung pendidikan;

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mula tarikh hingga sebanyak RM dan mulai tarikh hingga sebanyak RM Saya mengesahkan masih belum membuat bayaran;

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mulai tarikh hingga sebanyak RM dan pada masa ini sedang membuat pembayaran secara bulanan melalui pembayaran tunai/potong gaji mulai

Saya ada mengambil pinjaman pendidikan daripada mulai tarikh hingga sebanyak RM dan saya telahpun menyelesaikan sepenuhnya pinjaman pada

PERAKUAN

Saya mengaku bahawa pengisytiharan yang dinyatakan di atas adalah benar. Sekiranya tidak benar, saya boleh dikenakan tindakan tatatertib di bawah Peraturan 4 (f) dan Peraturan 4 (g), Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993.

.....

Tandatangan Pegawai

Nama :

Jawatan :

Alamat Pejabat :

Tarikh :

PENGESAHAN

.....

Tandatangan Ketua Jabatan

Nama :

Jawatan :

Alamat Pejabat :

Tarikh :

AKUAN PILIHAN URUSAN KENAIKAN PANGKAT <i>TIME-BASED</i> GRED DG48(KUP)

Rujukan : KP(PP)0017/18/6/11()
 Tarikh :

Setiausaha Bahagian
 Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
 Kementerian Pelajaran Malaysia
 Aras 4, Blok E12, Kompleks E
 Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA
 (u.p. Unit Naik Pangkat Siswazah 2)

Melalui dan Salinan Kepada:

(Alamat JPN/BHG/IPGM/Kolej Matrikulasi)

Tuan,

Adalah saya No Kad Pengenalan maka saya dengan ini mengakui bahawa saya ;

(a) Bersetuju untuk diperakukan bagi urusan kenaikan pangkat secara *Time-Based* Gred DG44 ke Gred DG48 (KUP)

ATAU

(b) Bersetuju untuk diperakukan bagi urusan kenaikan pangkat secara *Time-Based* Gred DG44 ke Gred DG48 (KUP) bagi Bekas Pegawai Perkhidmatan Pendidikan Lepas Diploma (Ex-PPPLD)

2. Saya sesungguhnya faham akan implikasi pilihan sendiri ini dan mengakui bahawa pilihan yang saya buat ini adalah muktamad.

Tandatangan :

Alamat Tempat Bertugas :

Tarikh :

Pengesahan Ketua Jabatan:

.....
 (Tandatangan dan Cop Jawatan)

Nama Penuh :

Tarikh :

* Tandakan (✓) dalam salah satu petak yang berkenaan.

** Borang asal ini yang telah lengkap diisi dan disahkan oleh Ketua Jabatan hendaklah dikemukakan kepada Bahagian Pengurusan Sumber Manusia, KPM melalui Pengarah JPN/Bahagian/IPGM/K.Matrikulasi

LAMPIRAN F**SENARAI KETUA JABATAN**

TEMPAT BERTUGAS CALON	KETUA JABATAN
SM Pendidikan Khas SM Teknik	Bahagian Pendidikan Khas Bahagian Pendidikan Teknik dan Vokasional
SM Berasrama Penuh SM Agama	Bahagian Pengurusan Sekolah Berasrama Penuh/Kluster Bahagian Pendidikan Islam
Pusat Sumber Pendidikan Negeri (PSPN) Pusat Kegiatan Guru	Pengarah Bahagian Teknologi Pendidikan
Institut Perguruan Kolej Matrikulasi	Pengarah Institut Pendidikan Guru Malaysia Pengarah Bahagian Matrikulasi
Pegawai-pegawai yang dipinjamkan/tukar sementara/mengisi jawatan kader KPM	Ketua Jabatan /Agensi yang menyimpan Buku Rekod Perkhidmatan (BRP) pegawai / di mana pegawai ditempatkan
Pegawai-pegawai yang berkhidmat di Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia, Politeknik dan Kolej Komuniti	Unit Naik Pangkat Siswazah 2 Bahagian Pengurusan Sumber Manusia Kementerian Pelajaran Malaysia

9. JAWATAN YANG DISANDANG DALAM PERTUBUHAN / LAIN-LAIN

10. REKOD AKADEMIK

BIL.	SIJIL / IJAZAH	INSTITUT / PUSAT PENGAJIAN TINGGI	TAHUN

B. 1. NAMA ISTERI / SUAMI :

2. JAWATAN / PEKERJAAN ISTERI / SUAMI :

3. ALAMAT PEJABAT ISTERI / SUAMI :
